

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от « 03 » 09 2014 г.

ПРИНЯТО
на заседании Родительского комитета
МБДОУ № 21
Протокол № 2
от « 29 » 08 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 21
А.С. Овчинникова
Приказ № 21
от « 29 » 08 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида
№ 21 «Золотой ключик»

г.Канск

1. Общие положения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса независимо от места его проведения с воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №21 «Золотой ключик» (далее - МБДОУ).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях, и стихийных бедствиях, происшедших:

1.2.1. Во время организации образовательного процесса, режимных моментов, прогулок, праздников и т.д. (в перерывах между ними).

1.2.2. При проведении спортивных и физкультурных занятий, соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных МБДОУ в установленном порядке.

1.2.3. Во время перевозок воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.3. Несчастный случай, происшедший во время образовательного процесса, вызвавший у воспитанника потерю здоровья не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2. Все несчастные случаи, оформленные актом, регистрируются в журнале.

1.4. Администрация МБДОУ обязана выдать пострадавшему (родителям, законным представителям) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленном на русском языке, не позднее трех дней с момента окончания расследования по данному случаю.

1.5. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве МБДОУ в течение 45 лет.

1.6. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет руководитель учреждения, где произошел несчастный случай.

1.7. В случае отказа администрации учреждения в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии пострадавшего (его родителей, законных представителей) с содержанием акта конфликт рассматривает вышестоящий орган образования в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией учреждения.

1.8. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательного процесса, обязано по запросу руководителя учреждения выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.9. По окончании срока лечения пострадавшего руководитель учреждения направляет в вышестоящий орган управления образованием сообщение о последствиях несчастного случая.

1.10. Ответственность за обеспечение безопасных условий образовательного процесса в МБДОУ несет руководитель.

1.11. Лицо, проводящее мероприятие, несет персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников.

1.12. Виновные в нарушении настоящего Положения, скрывшие происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Расследование и учет несчастных случаев

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником, воспитатель или очевидец несчастного случая немедленно сообщает непосредственно старшему воспитателю, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в травпункт или другое лечебное учреждение, сообщить об происшедшем заведующему, родителям, сохранить место происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии) для расследования.

2.2. Заведующий МБДОУ обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в вышестоящий орган управления образованием, родителям (законным представителям) пострадавшего и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Заведующий МБДОУ обязан немедленно:

2.3.1. Сообщить вышестоящему органу управления образованием.

2.3.2. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе: представителя администрации МБДОУ, отдела охраны труда или инспектор по охране труда и здоровья, педагогического коллектива, профсоюзного комитета.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.4.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснения от пострадавшего.

2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в четырех экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение заведующему МБДОУ. К акту приложить объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.5. Несчастный случай с воспитанником, о котором воспитатель при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю МБДОУ или последствия, от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления родителями (законными представителями). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причине ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию МБДОУ.

2.6. Заведующий МБДОУ незамедлительно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.7. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются старшим воспитателем в журнале установленной формы.

3. Специальное расследование несчастных случаев

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом заведующий МБДОУ обязан немедленно сообщить:

- вышестоящему органу управления образования по подчиненности;
- родителям (законным представителям) пострадавшего;
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай;
- местным органам государственного надзора, если указанный несчастный случай произошел на объектах, подконтрольных этим органам. Сообщение подается по телефону.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

- председатель – руководитель вышестоящего органа или его заместитель;
- члены – руководитель или заместитель руководителя МБДОУ, сотрудник отдела охраны труда, инспектор по охране труда и здоровья органа образования.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт по прилагаемой форме, оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;

- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;

- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований безопасности и другие распоряжения;

- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;

- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.;

- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация обязана:

- пригласить для участия в расследовании специалистов – экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;

- выполнить фотографии поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;

- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;

- предоставить средства связи, необходимые для расследования;

- обеспечить печать, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

Примечание:

Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материалы с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

3.7. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает учреждение, где произошел несчастный случай.

3.8. Председатель комиссии, проводивший специальное расследование несчастного случая, в 10-дневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом. Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа руководителя учреждения по данному несчастному случаю направляются в соответствующие по подчиненности органы управления образования, министерство образования.

3.9. Руководитель учреждения, органа управления образования по подчиненности обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказанию лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности. О выполнении предложенных комиссией мероприятий руководитель учреждения письменно сообщает руководителю вышестоящего органа управления образования, а по объектам, подконтрольным органам государственного надзора.

3.10. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой Министерством образования РФ. В состав комиссии наряду с ответственными работниками Министерства образования включаются представители органов здравоохранения, технической инспекции труда, а при необходимости также представители органов государственного надзора. В необходимых случаях расследование несчастного случая проводится комиссией, создаваемой решением Правительства РФ.

4. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения учреждения, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то руководитель этого учреждения в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в п.3.2. настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в 10-дневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

4.2. Руководитель учреждения обязан обеспечить анализ несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, рассмотрение их в коллективе педагогов и воспитанников, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

Прошито, пронумеровано

листов

Заведующий МБДОУ №21

А. С. Овчинникова

