

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете №1
Протокол № от «03» 09 2017г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МБДОУ №21
 Л.В. Трифонова
«02» 9 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ №21
А.С. Овчинникова
«03» 09 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида № 21 «Золотой ключик»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 21 «Золотой ключик» (далее – МБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст.35. п.2). Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении (ст.5. п. 38)., Устава МБДОУ.
- 1.2. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельности МБДОУ, действующих в целях развития и совершенствования образовательного мастерства педагогических работников. для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательного процесса.
- 1.3. Каждый педагогический работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета. Председателем педагогического совета является заведующий ДОУ.
- 1.4. Решения, принятое педагогическим советом и не противоречащие Законодательству РФ, Уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми педагогами ДОУ.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования; о
- определение направлений образовательной деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса, разработка программы развития МБДОУ;
- разработка содержания работы по общей методической теме МБДОУ;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников.

3. Функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает Устав и другие локальные акты ДОУ, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений
- определяет направления образовательной деятельности ДОУ;
- выбирает образовательные программы, образовательные и вспомогательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МБДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МБДОУ;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников МБДОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- подводит итоги деятельности МБДОУ за учебный год;

- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации образовательных программ в МБДОУ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады и сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ;
- принимает решение об осуществлении образовательной деятельности с детьми (в том числе по дополнительным образовательным программам);
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- Организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;
- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников МБДОУ.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет ДОУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения педагогов с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании данного образовательного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. В состав педагогического совета входят заведующий, все педагоги МБДОУ.

5.2. В нужных случаях на заседании педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители образовательных организаций, учреждений, родители, представители МБДОУ. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педагогический совет ДОУ избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.4. Педагогический совет работает по плану, который является составной частью плана работы ДОУ.

5.5. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы ДОУ.

5.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий ДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.8. Заведующий ДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ – Общим собранием, Родительским комитетом.

- через участие представителей педагогического совета в заседании, Общего собрания, Родительского комитета:
- представление на ознакомление Общему собранию и Родительскому комитету МБДОУ материалов, разработанных на заседании педагогического комитета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания и Родительского комитета.

7. Ответственность педагогического совета

7.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение. Выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ нормативно-правовым актами.

8. Документация Педагогического совета

8.1. Заседания Педагогического совета ДОУ оформляются протокольно. В тетради протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

8.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.3. Тетрадь протоколов Педагогического совета дошкольного образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

8.4. Тетрадь протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

Прошито, пронумеровано

листов

Заведуючий МБДОУ №21

А.С.Обчинникова

